

УТВЕРЖДАЮ  
 Директор БУ ВО «Петровский  
 центр реабилитации и  
 социализации»  
 Т.П. Серебрянская  
 2025г.

## ПЛАН

Мероприятий по противодействию коррупции БУ ВО «Петровский центр реабилитации и социализации» на 2025-2028 годы

№ п/п	Наименование	Сроки выполнения	Ответственный
<b>1</b>	<b>Организационно – методическое и правовое обеспечение</b>		
1.1	Определение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении	Ежегодно в январе	Серебрянская Т.П.
1.2.	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры и должностные инструкции работников учреждения.	Постоянно по мере необходимости	Мельник С.В.
1.3.	Ознакомление под роспись работников при поступлении на работу в учреждении с Кодексом профессиональной этики и служебного поведения работников государственной системы социальной защиты населения Воронежской области, утвержденного приказом департамента социальной защиты Воронежской области № 284 от 17.02.2014г.	По мере необходимости	Мельник С.В.
<b>2</b>	<b>Антикоррупционное образование, пропаганда антикоррупционного поведения. Информация общества о мерах, принимаемых учреждением в целях противодействия коррупции</b>		
2.1.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников учреждения с памятками по противодействию коррупции)	постоянно	Мельник С.В.
2.2.	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении	постоянно	Серебрянская Т.П. Мельник С.В.
2.3.	Размещение информации о противодействии коррупции на информационных стендах	В течение года	Вдовенко О.С.
2.4.	Размещение Плана мероприятий по противодействию коррупции БУ ВО «Петровский ЦРС» на 2025-2028 года на сайте учреждения	Январь 2025г.	Мельник С.В.
2.5.	Информирование работников учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике	ежеквартально	Серебрянская Т.П.
2.6.	Рассмотрение обращения граждан, содержащих сведения о коррупции	По мере необходимости	Серебрянская Т.П. Мельник С.В.
<b>3</b>	<b>Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность учреждения</b>		
3.1.	Ознакомление работников учреждения с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, с одновременным разъяснением положений, указанных в нормативных правовых актах. В том числе ограничений, касающихся получения подарков, установление наказания за получение взятки.	В течение года по мере необходимости	Мельник С.В.

3.2.	Представление руководителем учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	При назначении на должность, ежегодно до 30 марта текущего года	Серебрянская Т.П.
3.3.	Обеспечение принятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с требованиями законодательства в сфере противодействия коррупции	По мере необходимости	Мельник С.В. Старикова О.В.
<b>4</b>	<b>Осуществление контроля финансово – хозяйственной деятельности</b>		
4.1.	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	постоянно	Мельник В.Н.
4.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	постоянно	Мельник В.Н.
4.3.	Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	постоянно	Серебрянская Т.П.
<b>5</b>	<b>Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции</b>		
5.1.	Осуществление мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан учреждения, поступающих в адрес администрации учреждения	По мере необходимости	Мельник С.В.
5.2.	Мониторинг действующего законодательства РФ в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения	По мере необходимости	Мельник С.В.
5.3.	Проведение проверки качества предоставляемых услуг	постоянно	Серебрянская Т.П., Кириенко И.А.
5.4.	Регулярное обновление информации о перечне и содержании платных и бесплатных услуг	постоянно	Путинцева О.С.
5.5.	Контроль за исполнением порядка предоставления услуг учреждением	постоянно	Серебрянская Т.П.